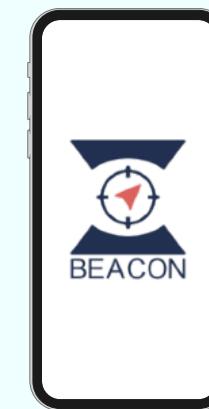


Nuevas Actualizaciones de Beacon

Julio 2025



App Móvil v6.2.0

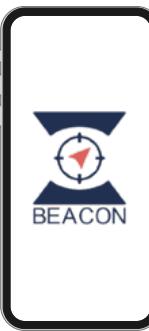
*Disponible para descargar en
App Store and Google Play Stores*

Fuera de Servicio – Un simple indicador visual en el ícono del respondedor para informar a su equipo que no está disponible de inmediato

Filtrado de Incidentes Activos en la Barra Lateral – Ver solo los incidentes relacionados con sus etiquetas

Imprimir y Compartir Reporte de Caso – Los usuarios ahora pueden imprimir y compartir los Reportes de Caso después de enviarlos

Vea el Recorrido completo de la App
Móvil Aquí
<https://docs.trekmedics.org/es/>



App Móvil
v6.2.0

Nuevas Actualizaciones de Beacon

Estatus de Respondedor Fuera de Servicio



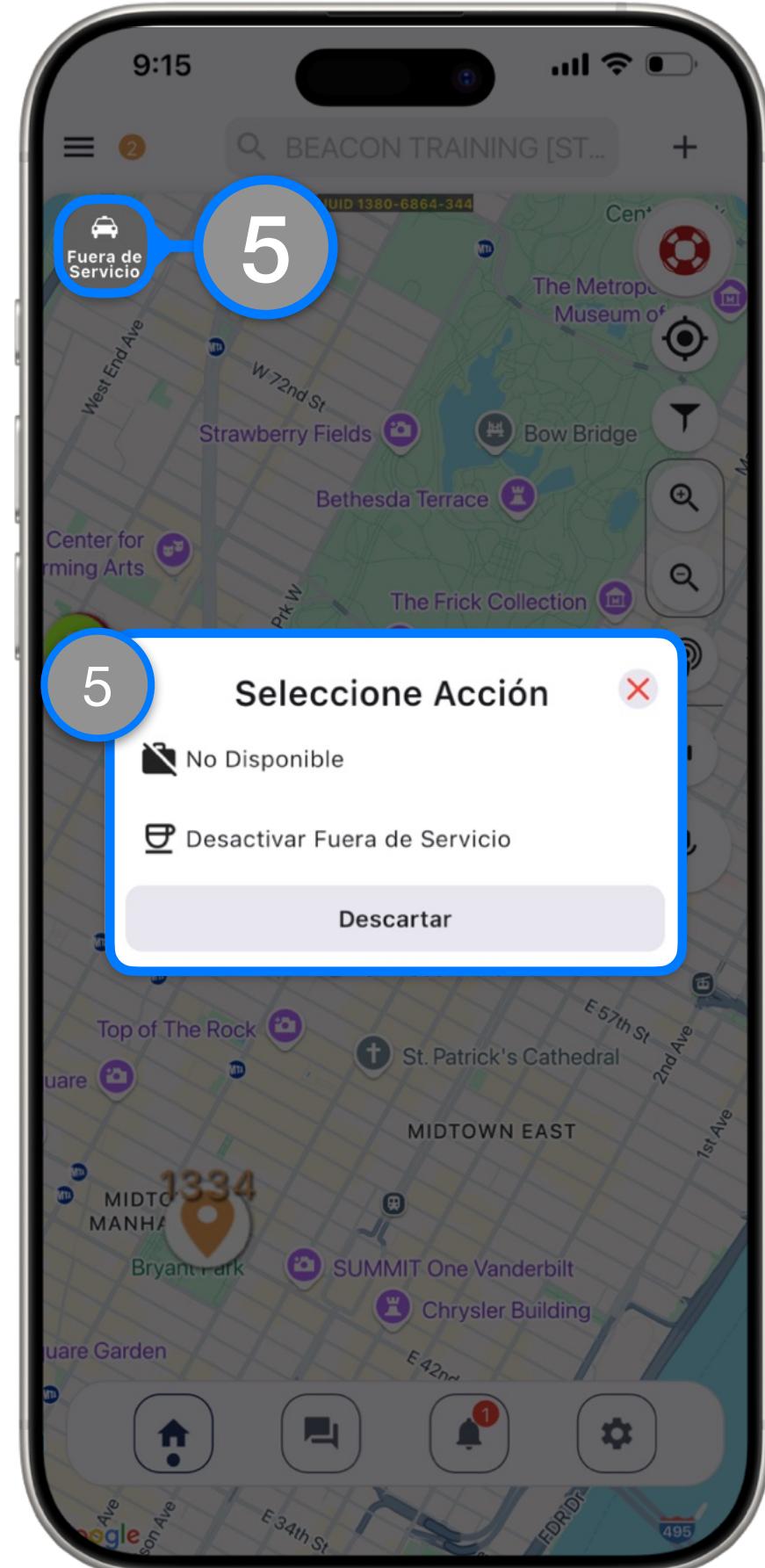
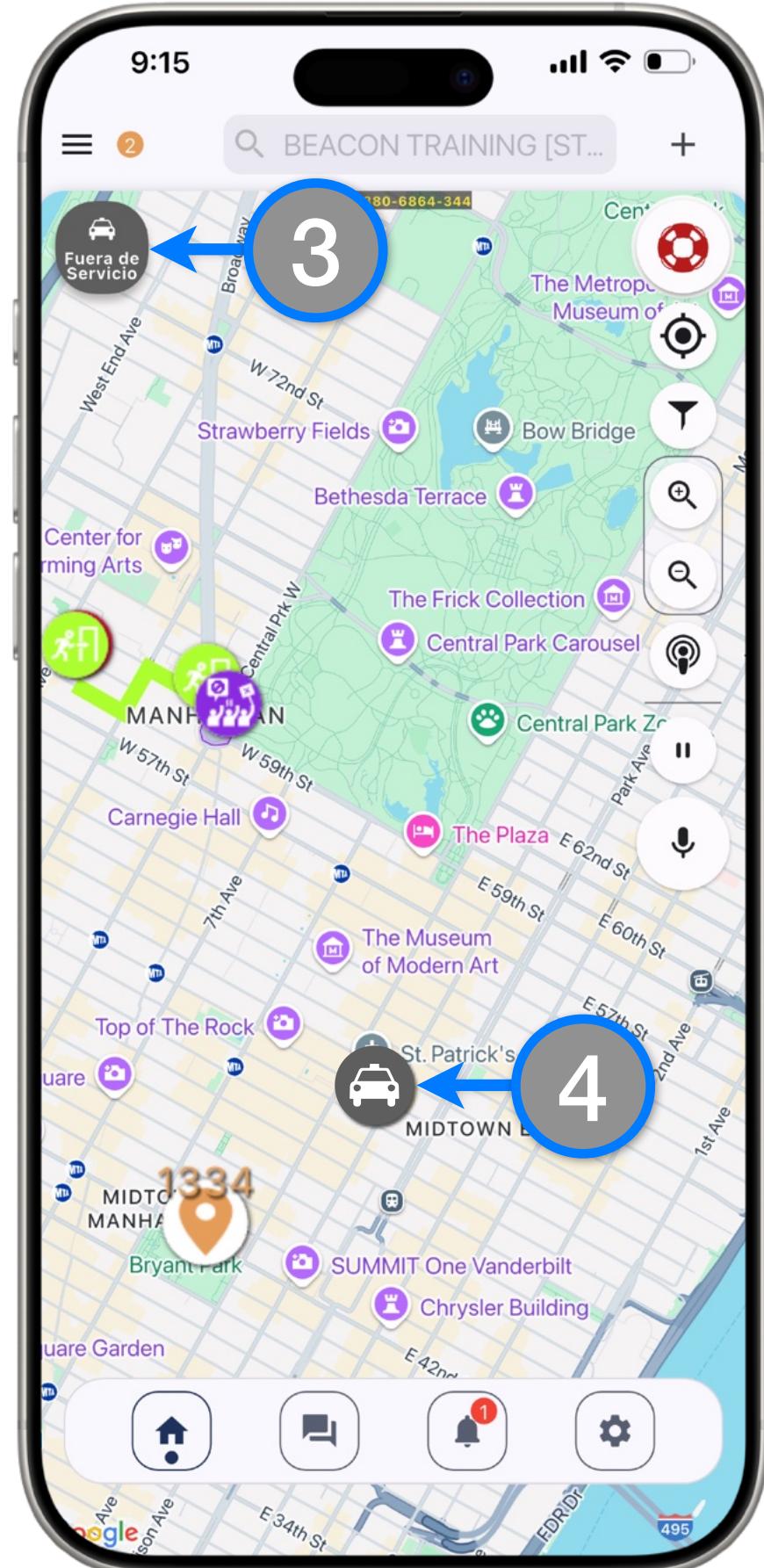
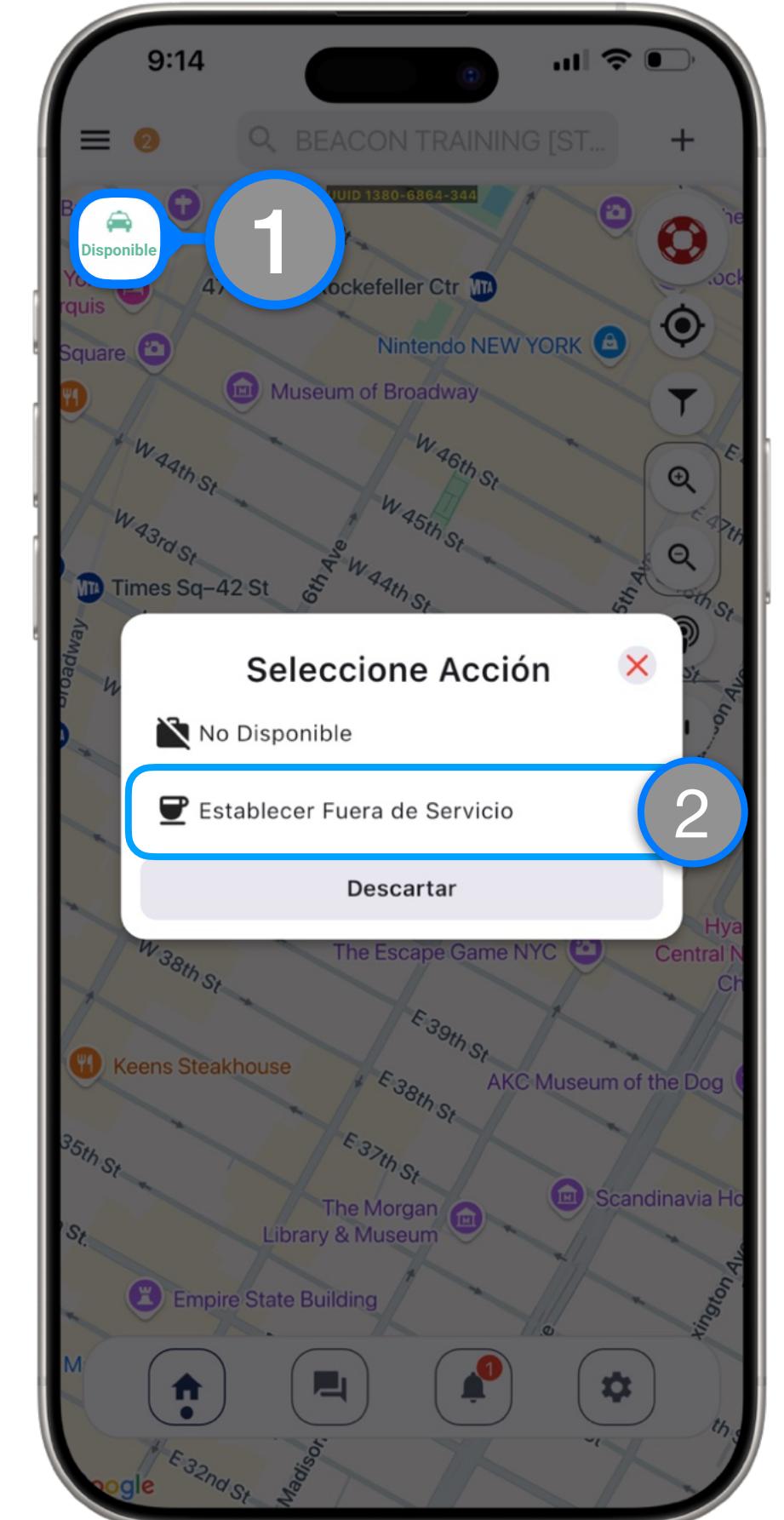
Los respondedores pueden indicar cuando no están disponibles de inmediato para responder cambiando su ícono de respondedor a Fuera de Servicio.

Para usar el indicador de Fuera de Servicio en la aplicación móvil:

1. Mientras esté **Disponible**, toque el ícono de Estatus de Servicio en la pantalla principal de Beacon
2. En el diálogo emergente, seleccione la opción **Establecer Fuera de Servicio**
3. El ícono de Estatus se actualizará y mostrará **Fuera de Servicio**
4. El marcador del respondedor en el mapa también se actualizará en su pantalla y otros usuarios de Beacon (dependiendo sus permisos), incluidos los despachadores, podrán verlo
5. Mientras esté **Fuera de Servicio**, toque el ícono de Estatus y verá opciones para **Desactivar Fuera de Servicio** y volver a estar **Disponible** o para cambiar a **No Disponible**

* Notas Adicionales

- Un respondedor solo puede cambiar a Fuera de Servicio cuando está Disponible
- Mientras está Fuera de Servicio, los respondedores seguirán recibiendo alertas entrantes y podrán ser asignados a incidentes
- Cambiar de Fuera de Servicio a **No Disponible** anulará el indicador visual y actualizará el estatus del respondedor a **No Disponible**





App Móvil
v6.2.0

Nuevas Actualizaciones de Beacon

App Web



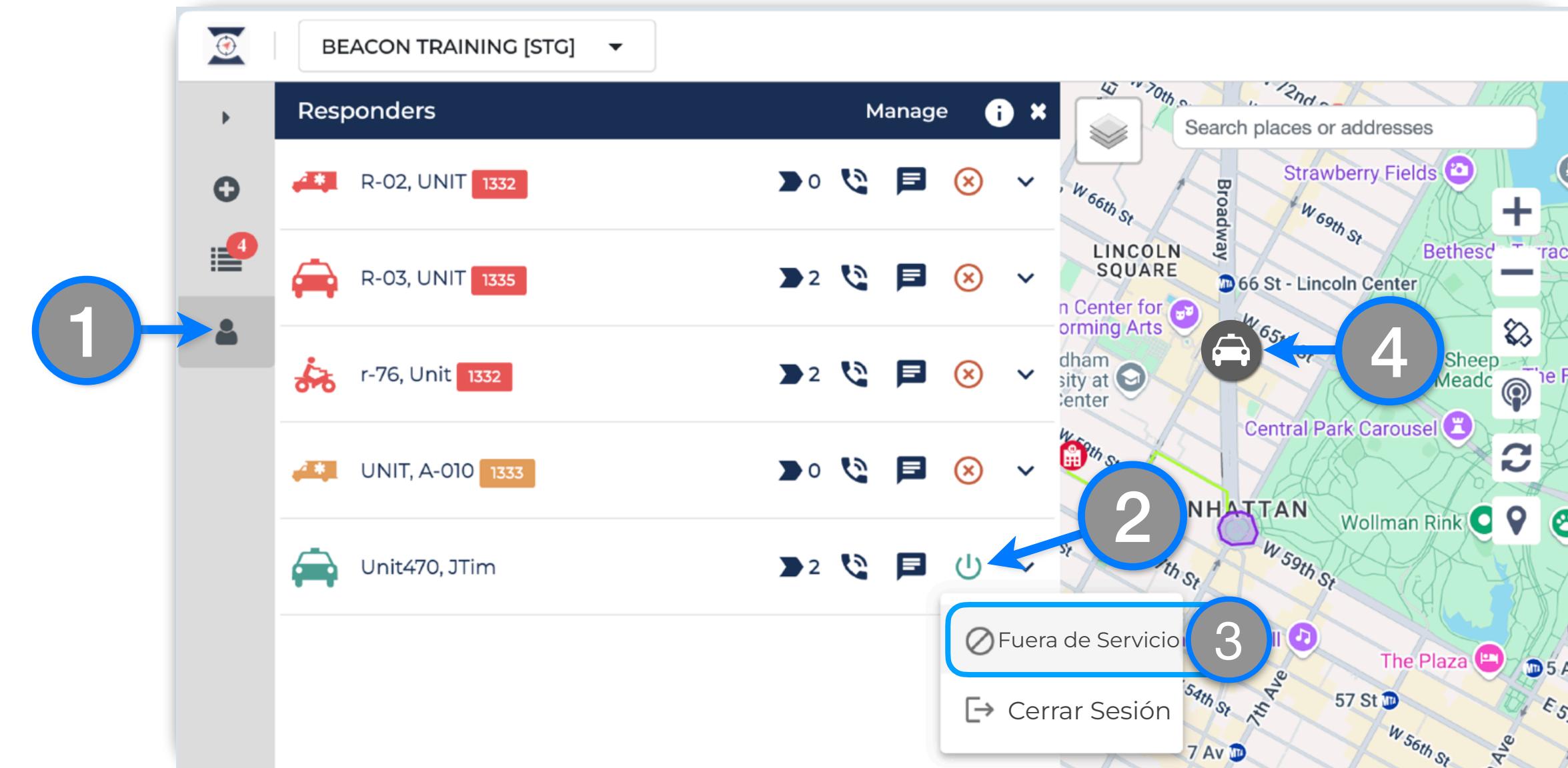
Estatus de Respondedor Fuera de Servicio



Los despachadores web también pueden cambiar el estatus de los respondedores a Fuera de Servicio.

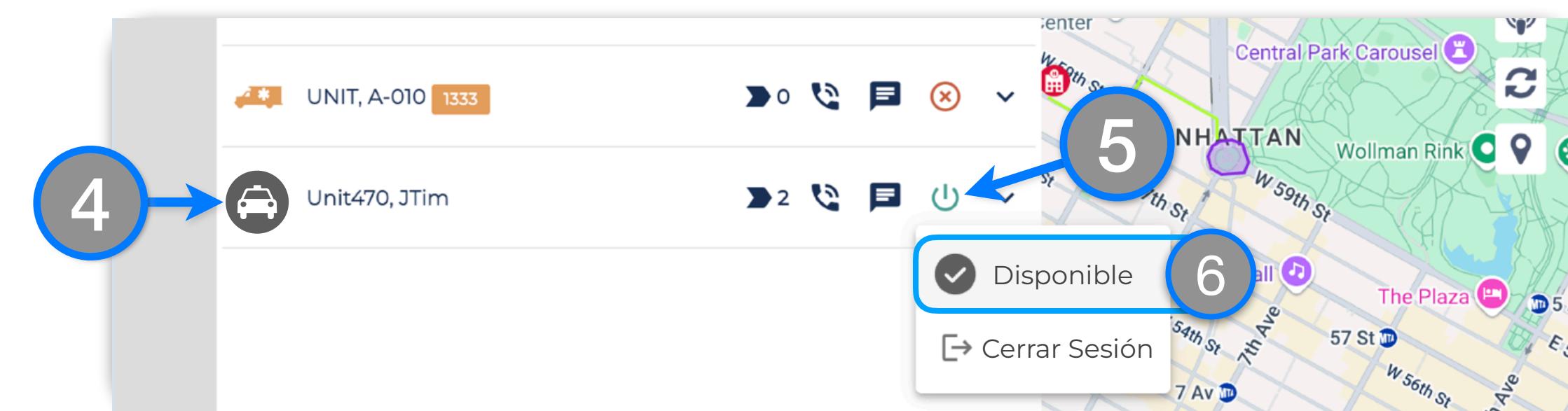
Para cambiar el estatus de un respondedor a Fuera de Servicio en las páginas de despacho web mientras están disponibles:

1. Desde la página principal (Dashboard), vaya al Panel de Respondedores
2. Localice al respondedor y haga clic en el botón de cambio de estatus para mostrar la opción
3. Seleccione Fuera de Servicio
4. El ícono del respondedor se actualizará en el panel de respondedores y también en el mapa
5. Para cambiar al respondedor nuevamente a Disponible, haga clic en el botón de cambio de estatus para mostrar las opciones
6. Seleccione Disponible



* Notas Adicionales

- Un respondedor solo puede cambiar a Fuera de Servicio cuando está Disponible
- Mientras está Fuera de Servicio, los respondedores seguirán recibiendo alertas entrantes y podrán ser asignados a incidentes
- Cambiar de Fuera de Servicio a **No Disponible** anulará el indicador visual y actualizará el estatus del respondedor a **No Disponible**





App Móvil
v6.2.0

Nuevas Actualizaciones de Beacon

Filtrado de Incidentes Activos en la Barra Lateral

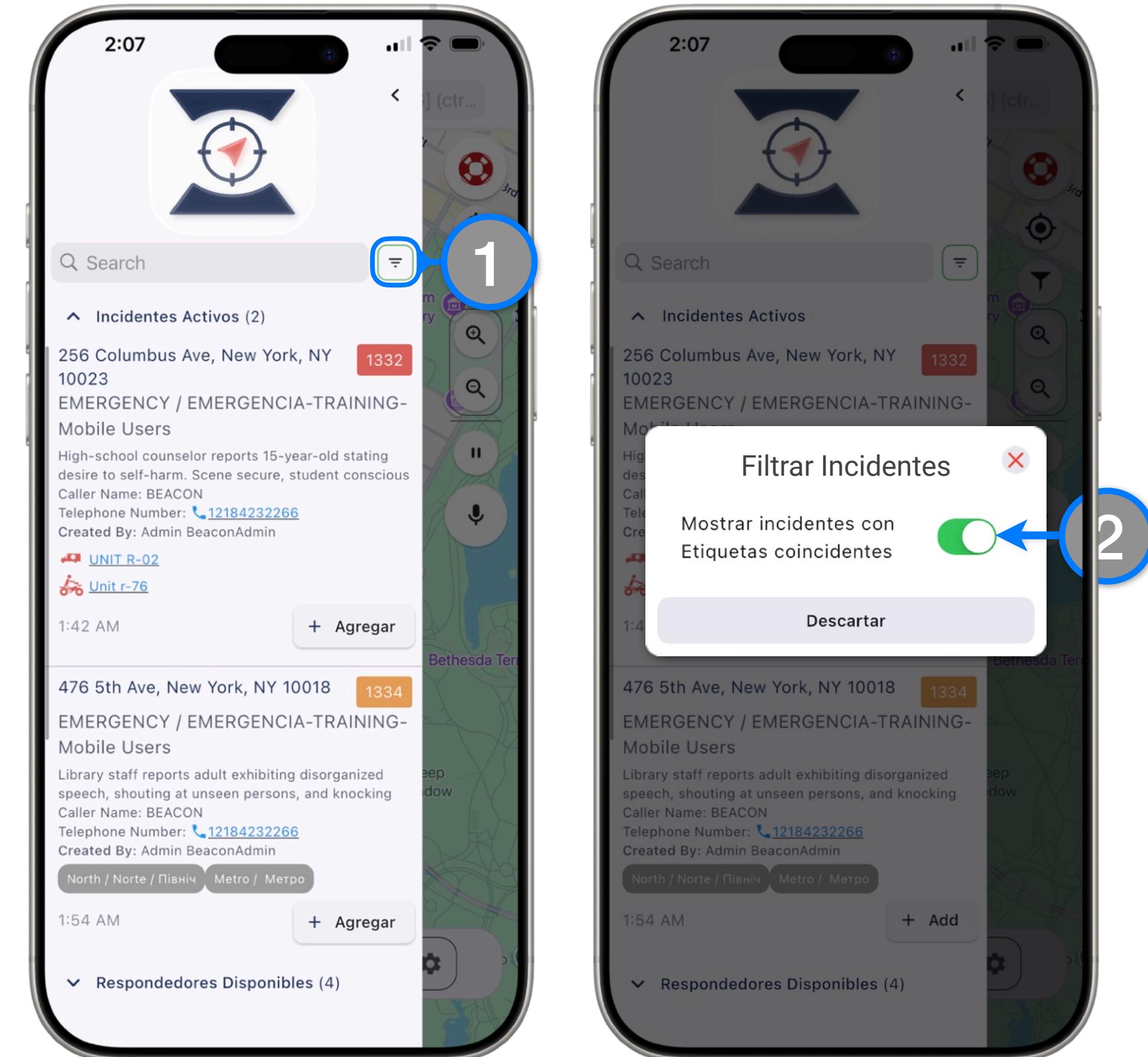
Los respondedores ahora pueden filtrar los incidentes activos en la barra lateral para mostrar únicamente aquellos incidentes que coincidan con sus etiquetas.

Para filtrar incidentes activos en la barra lateral:

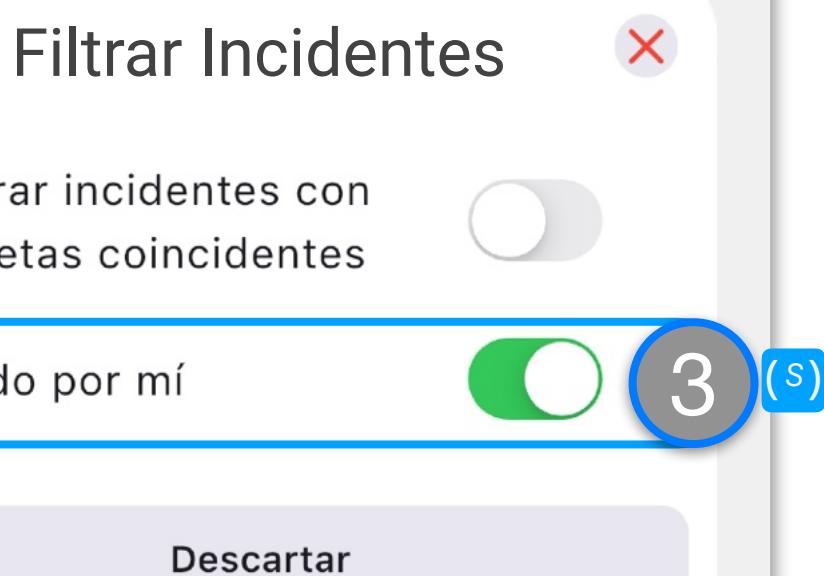
1. Toque el botón de filtro junto a la barra de búsqueda de la barra lateral
2. En el cuadro de diálogo emergente, toque el interruptor para solo Mostrar los incidentes con Etiquetas coincidentes
- (s) 3. Los respondedores con permisos de Despachador Móvil verán un interruptor adicional que pueden usar para filtrar los incidentes activos y mostrar solo los incidentes que hayan creado a través de la función de despachador de la aplicación móvil

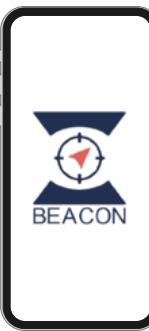
* Notas Adicionales

- Los Despachadores Móviles solo pueden seleccionar un filtro a la vez



Opción de filtro adicional para Despachador Móvil





App Móvil
v6.2.0

Nuevas Actualizaciones de Beacon

Imprimir y Compartir Reporte de Caso

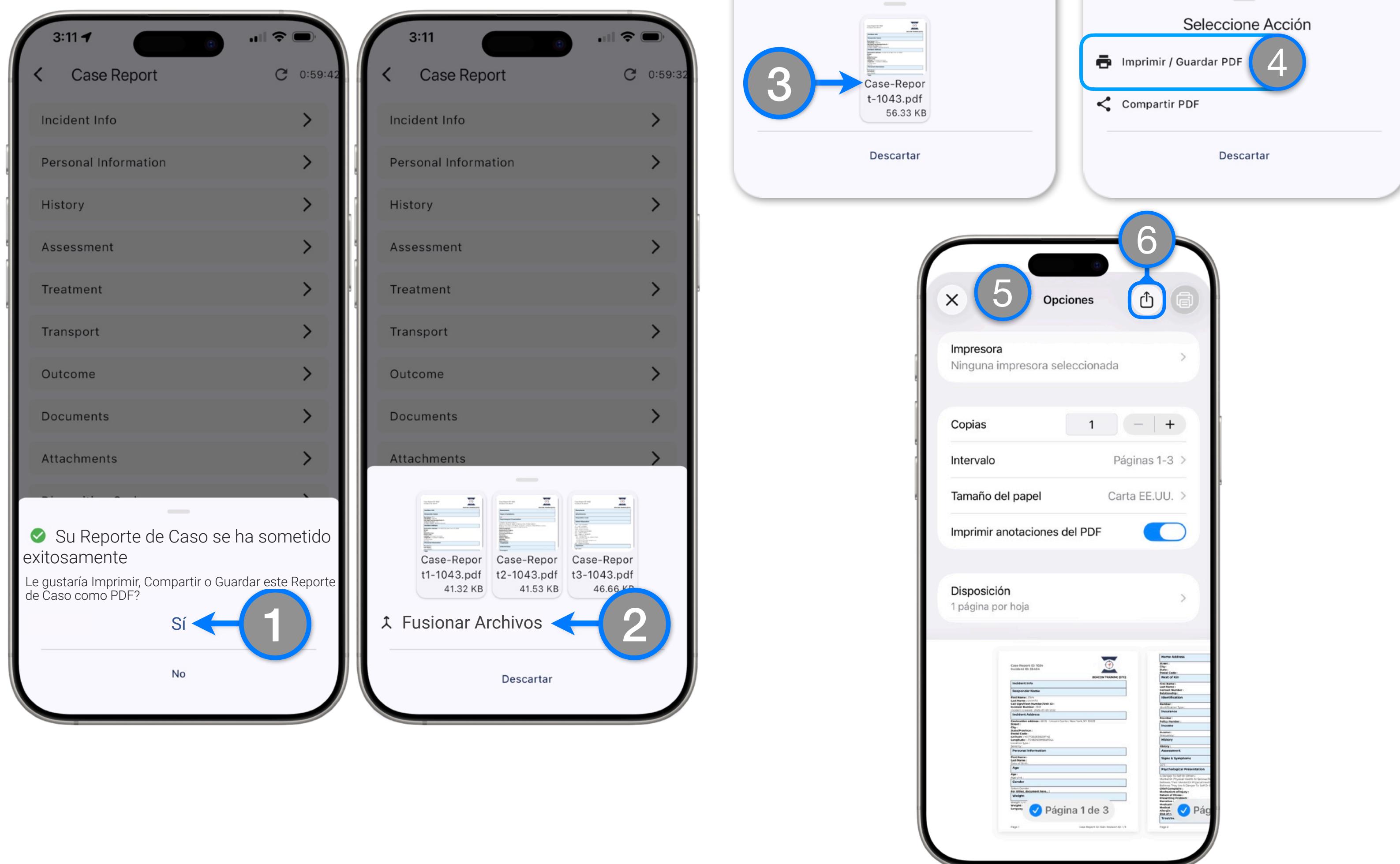
Los respondedores ahora pueden iniciar acciones de impresión y compartido del Reporte de Caso inmediatamente después de someterlo.

Para Imprimir un Reporte de Caso:

1. Despues de enviar un Reporte de Caso, aparecerá un mensaje de confirmación de envío, **seleccione Sí**
2. Dependiendo de la extensión del Reporte de Caso, podrían generarse múltiples archivos; **toque la opción para Fusionar si este es el caso.**
3. Una vez fusionados, solo se mostrará un archivo; **tóquelo para ver los siguientes pasos**
4. En las opciones de acción, **seleccione Imprimir/Guardar Reporte PDF**
5. Se abrirá la interfaz de impresión del dispositivo, donde podrá configurar las opciones de impresión
6. Algunos dispositivos ofrecen la opción de compartir y guardar directamente desde esta pantalla (Beacon no tiene control sobre esta pantalla ni sus pasos)

* Notas Adicionales

- Las capacidades de impresión y compartir variarán según el dispositivo y el sistema operativo, y podrían requerir el uso de aplicaciones externas
- Beacon solo puede iniciar la acción de imprimir y compartir; Beacon no tiene control sobre el desempeño de las capacidades de impresión y compartir del dispositivo
- Por favor, consulte con su supervisor acerca de las políticas de su organización sobre la impresión y compartido de Reportes de Caso





App Móvil
v6.2.0

Nuevas Actualizaciones de Beacon

Imprimir y Compartir Reporte de Caso

Los respondedores ahora pueden iniciar acciones de impresión y compartido del Reporte de Caso inmediatamente después de someterlo.

Para Compartir / Guardar un Reporte de Caso:

1. Despues de enviar un Reporte de Caso, aparecerá un mensaje de confirmación de envío, **seleccione Sí**
2. Dependiendo de la extensión del Reporte de Caso, podrán generarse múltiples archivos; **toque la opción para Fusionar si este es el caso.**
3. Una vez fusionados, solo se mostrará un archivo; **tóquelo para ver los siguientes pasos**
4. En las opciones de acción, **seleccione Compartir PDF**
5. Se abrirá la interfaz del dispositivo donde **podrá seleccionar de entre una variedad de acciones** (Beacon no tiene control sobre esta pantalla ni sus pasos)

* Notas Adicionales

- Las capacidades de impresión y compartir variarán según el dispositivo y el sistema operativo, y podrán requerir el uso de aplicaciones externas
- Beacon solo puede iniciar la acción de imprimir y compartir; Beacon no tiene control sobre el desempeño de las capacidades de impresión y compartir del dispositivo
- Por favor, consulte con su supervisor acerca de las políticas de su organización sobre la impresión y compartido de Reportes de Caso

